

## 숙박 약관

### **제 1 조 (적용 범위)**

당 호텔이 숙박자와 체결하는 숙박 계약 및 이에 관한 계약은, 본 약관이 정하는 바에 따르고, 본 약관에 정한 바가 없는 사항에 대해서는 법령 또는 일반적으로 확립된 관습에 따릅니다.

2. 당 호텔이 법령 또는 관습에 반하지 않은 범위에서 특약에 응한 경우에는 전항의 규정에 관계없이 해당 특약을 우선합니다.

### **제 2 조 (숙박 계약의 신청)**

당 호텔에 숙박 계약을 신청하고자 하는 분은 다음 사항을 당 호텔에 알려주셔야 합니다.

(1) 숙박자명

(2) 숙박일 및 도착 예정 시각

(3) 숙박 요금 (원칙적으로 별표 제 1 의 숙박 요금을 따름)

(4) 기타 당 호텔이 필요하다고 인정한 사항

2. 숙박자가 숙박 중 전항 제 2 호의 숙박일을 초과하여 숙박 연장을 신청한 경우, 당 호텔은 해당 연장 신청을 받은 시점에서 새로운 숙박 계약을 신청한 것으로 처리합니다.

### **제 3 조 (숙박 계약의 성립 등)**

숙박 계약은 당 호텔이 전조의 신청을 승낙하였을 경우에 성립합니다. 단, 당 호텔이 승낙하지 않았음을 증명하였을 경우에는 이에 한하지 않습니다.

2. 전항의 규정에 따라 숙박 계약이 성립하였을 시, 숙박 기간(3 일을 초과할 경우에는 3 일간)의 숙박 요금을 한도로 하여, 당 호텔이 지정하는 신청금을 호텔이 지정하는 날까지 지불하셔야 합니다.

3. 신청금은 우선 숙박자가 최종적으로 지불하셔야 할 숙박 요금에 총당하며, 제 6 조 및 제 18 조의 규정을 적용하는 사태가 발생하였을 시에는 위약금, 배상금의 순서로 총당하며, 잔액이 있을 경우에는 제 12 조의 규정에 따라 요금 지불 시에 반환해 드립니다.

4. 제 2 항의 신청금을 동항의 규정에 따라 당 호텔이 지정한 날까지 지불하지 않을 경우, 숙박 계약은 그 효력을 상실합니다. 단, 이는 신청금 지불 기일을 지정함에 있어 당 호텔이 그 내용을 숙박자에게 고지한 경우에 한합니다.

### **제 4 조 (신청금을 지불할 필요가 없는 특약)**

전조 제 2 항의 규정에 관계없이, 당 호텔은 계약 성립 후 동항의 신청금을 지불할 필요가 없는 특약에 응할 수 있습니다.

2. 숙박 계약 신청을 승낙함에 있어, 당 호텔이 전조 제 2 항의 신청금 지불을 요청하지 않은 경우 및 해당 신청금의 지불 기일을 지정하지 않았을 경우에는 전항의 특약에 응한 것으로 취급합니다.

## 제 5 조 (숙박 계약 체결의 거절)

당 호텔은 다음에 해당할 경우에 숙박 계약 체결에 응하지 않을 수 있습니다.

- (1) 숙박 신청이 본 약관에 의거하지 않는 경우
- (2) 만실로 인해 객실에 여유가 없는 경우
- (3) 숙박하고자 하는 분이 숙박과 관련된 법령의 규정, 공공의 질서 또는 선량한 풍속에 반하는 행위를 할 우려가 있음이 인정될 경우
- (4) 숙박하고자 하는 분이 다음 A 에서 C 에 해당함이 인정될 경우
  - A. 폭력단원에 의한 부당 행위 방지 등에 관한 법률 (1991 년 법률 제 77 호) 제 2 조 제 2 호에서 규정하는 폭력단(이하 '폭력단'이라 함), 동조 제 2 조 제 6 호에서 규정하는 폭력단원(이하 '폭력단원'이라 함), 폭력단 준구성원 또는 폭력단 관계자 및 기타 반사회세력인 경우
  - B. 폭력단 또는 폭력단원이 사업 활동을 지배하는 법인 및 기타 단체인 경우
  - C. 법인의 임원 중 폭력단원에 해당하는 자가 있을 경우
- (5) 숙박하고자 하는 분이 다른 숙박자에게 현저히 민폐를 끼치는 언행을 하였을 경우
- (6) 숙박하고자 하는 분이 전염병자인 것으로 명백히 인정될 경우
- (7) 숙박과 관련하여 폭력적 요구 행위가 이루어지거나 또는 합리적인 범위를 벗어나는 부담을 요구할 경우
- (8) 천재지변, 시설 고장, 기타 부득이한 사유로 인해 숙박이 불가능할 경우
- (9) 일본 행정구역 도도부현에서 정한 여관업법 시행 조례에서 규정한 바에 해당하는 경우

## 제 6 조 (숙박자의 계약 해지권)

숙박자는 당 호텔에 신청하여 숙박 계약을 해지할 수 있습니다.

2. 당 호텔은 숙박자가 숙박자 본인의 책임에 귀속되는 사유로 인해 숙박 계약의 전부 또는 일부를 해지한 경우(제 3 조 제 2 항의 규정에 따라 당 호텔이 신청금 지불 기일을 지정하고 신청금 지불을 요청한 경우이며, 해당 신청금이 지불되기 전에 숙박자가 숙박 계약을 해지한 경우는 제외합니다.)에는 별표 제 2 에 열거한 바에 따라 위약금을 받습니다. 단, 당 호텔이 제 4 조 제 1 항의 특약에 응한 경우에는, 해당 특약에 응함에 있어 숙박자가 숙박 계약을 해지하였을 시의 위약금 지불 의무에 대하여 당 호텔이 숙박자에게 고지한 경우에 한합니다.
3. 당 호텔은 숙박자가 연락을 하지 않고 숙박 당일 오후 10 시(사전에 도착 예정 시간이 명시되어 있을 경우에는 해당 시간으로부터 1 시간이 경과한 시각)가 되어도 도착하지 않을 경우, 해당 숙박 계약은 숙박자에 의해 해지된 것으로 간주하여 처리할 수 있습니다.

## 제 7 조 (당 호텔의 계약 해지권)

당 호텔은 다음에 해당하는 경우에는 숙박 계약을 해지할 수 있습니다.

- (1) 숙박자가 숙박과 관련된 법령의 규정, 공공의 질서 또는 선량한 풍속에 반하는 행위를 할 우려가 있을 것으로 인정될 경우 또는 그러한 행위를 하였다고 인정될 경우
- (2) 숙박자가 다음 A 에서 C 에 해당함이 인정될 경우
  - A. 폭력단, 폭력단원, 폭력단 준구성원 또는 폭력단 관계자 및 기타 반사회세력

B. 폭력단 또는 폭력단원이 사업 활동을 지배하는 법인 및 기타 단체인 경우

C. 법인의 임원 중 폭력단원에 해당하는 자가 있을 경우

(3) 숙박자가 다른 숙박자에게 현저히 민폐를 끼치는 언행을 하였을 경우

(4) 숙박자가 전염병자인 것으로 명백히 인정될 경우

(5) 숙박과 관련하여 폭력적 요구 행위가 이루어지거나 또는 합리적인 범위를 벗어나는 부담을 요구할 경우

(6) 천재지변 등 불가항력에 기인하는 사유로 인해 숙박시키는 것이 어려울 경우

(7) 일본 행정구역 도도부현에서 정한 여관업법 시행 조례에서 규정한 바에 해당하는 경우

(8) 침실 내 침대 등에서의 흡연, 소방용 설비 등에 대한 민폐 행위, 기타 당 호텔이 정한 이용 규칙의 금지 사항(화재예방 상 필요한 내용에 한함)을 따르지 않을 경우

2. 당 호텔이 전항의 규정에 의거하여 숙박 계약을 해지하였을 시, 숙박자가 아직 제공받지 않은 숙박 서비스 등의 요금은 받지 않습니다.

### 제 8 조 (숙박의 등록)

숙박자는 숙박일 당일에 당 호텔의 프런트에서 다음 사항을 등록하셔야 합니다.

(1) 숙박자의 성명, 연령, 성별, 주소 및 직업

(2) 외국인일 경우는 국적, 여권번호, 입국지 및 입국 연월일

(3) 출발일 및 출발 예정 시각

(4) 기타 당 호텔이 필요하다고 인정한 사항

2. 숙박자가 제 12 조의 요금 지불을 숙박권, 신용카드 등 화폐를 대신할 수 있는 방법으로 지불하고자 하는 경우에는 미리 전항 등록 시에 제시해 주셔야 합니다.

### 제 9 조 (객실 사용 시간)

숙박자가 당 호텔의 객실을 사용할 수 있는 시간은 오후 2 시부터 다음날 10 시까지입니다. 단, 연속하여 숙박할 경우, 도착일과 출발일을 제외한 다른 날은 종일 이용하실 수 있습니다.

2. 당 호텔은 전항의 규정에 관계없이 동항에서 정한 시간 외에도 객실 사용이 가능합니다. 이 경우에는 다음에 열거한 추가 요금을 받습니다.

(1) 오후 2 시까지는 1 시간 연장할 때마다 1,000 엔(소비세 미포함)

(2) 오후 2 시 이후에는 1 박분의 객실 요금

### 제 10 조 (이용 규칙의 준수)

숙박자는 당 호텔 내에서는 당 호텔이 정하여 호텔 내에 게시한 이용 규칙을 따르셔야 합니다.

### 제 11 조 (영업 시간)

당 호텔의 주요 시설 등의 영업 시간은 다음과 같습니다. 기타 시설 등의 자세한 영업 시간에 관해서는 비치된 팸플릿, 곳곳의 게시물, 객실 내 서비스 가이드 등을 통해 안내해

드립니다.

(1) 프런트·캐셔 등의 서비스 시간 : 24 시간 영업

(2) 조식 제공 테넌트 영업 시간 : 7 : 00 ~ 14 : 30

2. 전항의 시간은 부득이하게 임시로 변경될 수 있습니다. 이 경우에는 적절한 방법을 통해 안내해 드립니다.

### **제 12 조 (요금 지불)**

숙박자가 지불해야 하는 숙박 요금 등의 내역은 별표 제 1 에 열거한 바에 따릅니다.

2. 전항의 숙박 요금 등의 지불은 화폐(일본 엔) 또는 숙박권, 신용카드 등 화폐를 대신할 수 있는 방법으로 숙박자가 출발할 시 또는 당 호텔이 청구하였을 시에 프런트에서 지불하셔야 합니다.

3. 당 호텔이 숙박자에게 객실을 제공하여 객실 사용이 가능해진 후 숙박자가 임의로 숙박하지 않은 경우에도 숙박 요금을 받습니다.

### **제 13 조 (당 호텔의 책임)**

당 호텔은 숙박 계약 및 이와 관련된 계약을 이행함에 있어서 또는 이들 계약의 불이행으로 인해 숙박자에게 손해를 끼쳤을 경우는 해당 손해를 배상합니다. 단, 해당 손해가 당 호텔의 책임에 귀속되는 사유로 인한 것이 아닐 경우에는 이에 해당하지 않습니다.

2. 당 호텔은 만일의 화재 등에 대처하기 위해 여관 배상 책임 보험에 가입해 있습니다.

### **제 14 조 (계약한 객실을 제공할 수 없을 시의 조치)**

당 호텔은 숙박자와 계약한 객실을 제공할 수 없을 경우는 숙박자의 양해를 얻어 가능한 한 동일한 조건의 다른 숙박 시설을 알선해 드립니다.

2. 당 호텔은 전항의 규정에 관계없이 다른 숙박 시설을 알선해 드릴 수 없을 경우는 위약금에 상당하는 보상 요금을 숙박자에게 지불하며, 해당 보상 요금은 손해 배상액에 총당합니다. 단, 객실을 제공할 수 없는 사유가 당 호텔의 책임에 귀속되는 사유로 인한 것이 아닐 경우에는 보상 요금을 지불하지 않습니다.

### **제 15 조 (위탁물 등의 취급)**

숙박자가 프런트에 맡긴 물품 또는 현금 및 귀중품에 대해 분실 및 훼손 등의 손해가 발생하였을 시에는 그것이 불가항력일 경우를 제외하고 당 호텔은 당 호텔이 체결한 보험 약관에 따라 손해를 배상합니다.

2. 숙박자가 당 호텔 내에 갖고 들어온 물품 중 프런트에 맡기지 않은 것에 대해 분실 및 훼손 등의 손해가 발생하였을 시, 당 호텔은 책임을 지지 않습니다. 단, 당 호텔의 과실로 인해 분실 및 훼손 등이 발생하였을 시, 당 호텔은 당 호텔이 체결한 보험 약관에 따라 손해를 배상합니다.

### **제 16 조 (숙박자의 수하물 또는 휴대품의 보관)**

숙박자의 수하물이 숙박자가 도착하기 전 당 호텔에 먼저 도착하였을 경우에는 수하물 도착

하 서	숙박 요금	① 객실 요금	② 서비스 요금(①×10%)
--------	-------	---------	-----------------

전 당 호텔이 양해한 경우에 한하여 책임지고 보관하며, 숙박자가 프런트에서 체크인 시에 건네 드립니다.

2. 숙박자가 체크아웃하신 후에 숙박자의 수하물 또는 휴대품이 당 호텔에 남아있는 경우에는 원칙상 발견한 날로부터 일정 기간 동안 보관한 후 가까운 경찰서에 전달합니다.

3. 전 2 항에 해당하는 숙박자의 수하물 또는 휴대품의 보관에 대한 당 호텔의 책임은 제 1 항의 경우는 전조 제 1 항의 규정을, 전항의 경우는 동조 제 2 항의 규정을 따릅니다.

### 제 17 조 (주차의 책임)

숙박자가 당 호텔의 주차장을 이용하신 경우는 차량의 키를 맡기셨는지 여부에 관계없이 당 호텔은 장소를 빌려드리는 역할만을 수행하며 차량의 관리까지 책임지지 않습니다. 단, 주차장 관리에 있어 당 호텔의 고의 또는 과실로 인해 손해를 끼쳤을 경우에는 그 손해를 배상합니다.

### 제 18 조 (숙박자의 책임)

숙박자의 고의 또는 과실로 인해 당 호텔이 손해를 입었을 경우에는 해당 숙박자가 당 호텔에 대해 손해를 배상하셔야 합니다.

### 제 19 조 (면책 사항)

호텔 내의 사적 또는 공적 컴퓨터 통신 이용에 관해서는 이용자 본인의 책임으로 합니다. 컴퓨터 통신 이용 중 시스템 장애 및 기타 이유로 인해 서비스가 중단되어 그 결과가 이용자에게 어떠한 손해를 끼친 경우에도 당 호텔은 일체 책임지지 않습니다. 또한, 컴퓨터 통신 이용에 있어 당 호텔이 부적절하다고 판단한 행위로 인해 당 호텔 및 제삼자에게 손해를 끼친 경우에는 그 손해를 이용자가 배상합니다.

	③ 음식 및 기타 이용 요금	④ 서비스 요금(③×10%)
세금	㉔소비세 ㉕숙박세(도쿄도) 객실 요금(①+②) : 1인당 10,000 엔 미만 : 과세 대상이 아닙니다 10,000 엔 이상 15,000 엔 미만 : 100 엔 15,000 엔 이상 : 200 엔	

비고: 개정된 세법 규정을 따릅니다.

별표 제 2 위약금(제 6 조 제 2 항 관련)

계약 해지 통지를 받은 날 계약 신청 인원수		숙박 안함	당일	전날	9 일 전	20 일 전
		일반	14 명까지	100%	80%	20%
단체	15 명 ~ 99 명까지	100%	80%	40%	10%	-
	100 명 이상	100%	100%	80%	20%	10%

(주)

1. %는 숙박 요금(①+②)에 대한 위약금의 비율입니다.
2. 계약 일수가 줄어든 경우에는 줄어든 일수에 관계없이 1 일분(첫째 날)의 위약금을 받습니다.
3. 단체 손님(15 명 이상)의 일부에 대하여 계약을 해지한 경우, 숙박 10 일 전(해당 날보다 나중에 신청을 받은 경우에는 그 신청을 받은 날)의 숙박 인원수의 10%(끝자리가 있는 경우에는 올림)에 해당하는 인원수에 대해서는 위약금을 받지 않습니다.

## 이용 규칙

호텔의 공공성과 안정성 유지를 위해, 당 호텔의 숙박자께서는 숙박 약관 제 10 조에 따라 아래 조항을 삼가 주십시오.

본 규칙에 정해진 사항을 준수하지 않을 경우, 숙박 연장 및 호텔 내 시설 이용을 제한하는 경우가 있습니다.

●복도 및 객실 내의 난방용, 취사용 화기 또는 다리미 등의 반입을 삼가 주십시오.

●침대 위 등 화재의 원인이 되기 쉬운 장소에서의 흡연은 삼가 주십시오.

●객실 내 외부 방문객과의 면회는 삼가 주십시오.

●다음에서 열거하는 조직 및 개인에 대해서는 당 호텔의 숙박 및 호텔 내 시설 이용을 금지합니다.

㉠폭력단, 폭력단원, 폭력단 관계 단체 및 그 관계자

㉡폭력단 또는 폭력단원이 사업 활동을 지배하는 법인 및 기타 단체의 관계자

㉢반사회 단체, 반사회 단체원 또는 그 관계자

㉣폭행, 상해, 협박, 공갈, 폭력적 요구 행위 또는 합리적인 범위를 벗어나는 부담의 요구 및 그에 비견하는 행위가 인정될 경우

㉤만취자 등 다른 숙박자에게 현저히 민폐를 끼칠 우려가 있는 것으로 인정된 자

㉦호텔 이용 규칙을 위반하여 당 호텔로부터 주의를 받았음에도 즉시 해당 행위를 중지하지 않은 자

(1)앞의 ㉠부터 ㉣에 해당할 경우에는 그 시점 이후의 모든 시설 이용을 일절 금지합니다.

(2)전염병 등 다른 숙박자에게 불쾌감을 주거나 민폐를 끼치는 질병을 가졌을 시 숙박을 거절하는 경우가 있습니다.

●호텔 및 객실 내에서의 고성방가로 다른 숙박자에게 불쾌감을 주거나 민폐를 끼치는 행위는 삼가 주십시오.

●복도 및 객실 내에서는 다음의 반입은 삼가 주십시오.

㉠동물 및 조류 등의 생물 또는 애완동물류

㉡과도하게 많은 물품

㉢과도하게 악취가 나는 물품

㉣화약 및 휘발유 등 발화 또는 인화하기 쉬운 물품

㉤적법상 소지가 허가되지 않은 총기류 및 도검류

●복도 및 객실 내에서 도박 또는 풍기, 치안을 위협하는 언행으로 다른 숙박자에게 민폐를

끼치거나 불쾌감을 주는 행위는 삼가 주십시오.

●외부 방문자를 객실 내로 들이거나, 객실 내 각종 설비 및 물품을 이용하게 하는 행위는 삼가 주십시오.

●호텔 내의 각종 설비, 각종 물품을 이동, 반출 또는 해당 목적 이외의 용도로 사용하는 행위는 삼가 주십시오.

●호텔 건물 및 설비에 이물질을 가하거나 형태를 변경하는 등의 가공 행위는 삼가 주십시오.

●호텔 내의 다른 숙박자에게 홍보물을 배포하거나 물품을 판매하는 행위는 삼가 주십시오.

●복도 및 로비 등에서의 소지품 방치 행위는 삼가 주십시오.

●음식물 배달 행위는 삼가 주십시오.